



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'

DETERMINAZIONE N. 113 del 27-04-2026

Registro generale n. 340

Oggetto: *PIANO NAZIONALE PER LA RIQUALIFICAZIONE SOCIALE E CULTURALE DELLE AREE DEGRADATE - D.P.C.M. 15 ottobre 2015 PARTE PROGETTUALE ANZIANI ASSISTENZA DOMICILIARE - FINANZIATO DAL "PIANO NAZIONALE PER LA RIQUALIFICAZIONE SOCIALE E CULTURALE DELLE AREE DEGRADATE - D.P.C.M. 15 OTTOBRE 2015" - CUP G92D22000020001 DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.67 DEL 09.03.2026 - CONCESSIONE VOUCHER PER FREQUENZA DI CENTRI AGGREGATIVI E DI SOCIALIZZAZIONE - IMPEGNO E LIQUIDAZIONE*

IL SEGRETARIO GENERALE

DIRIGENTE FF IV SETTORE

Visti:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i. recante "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014, n. 126 recante "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 31.03.2022, ed in particolare l'art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 19/04/2017;
- il Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.2018 e successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 74 del 28.10.2022;

RICHIAMATI:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 29.09.2025 con cui è stato approvato il "Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2026 – 2028";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 21.01.2026 relativa all'approvazione della "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2026 – 2028";

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 21.01.2026, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 30.01.2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026/2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 03.04.2026 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021;
- il decreto sindacale n.15/2022, con cui al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico ad interim di dirigente "IV Settore – Servizi Generali e di Comunità"

RICHIAMATO il DPCM del 15.10.2015 relativo agli "Interventi per la riqualificazione sociale e culturale delle aree urbane degradate", ai sensi della Legge n. 190/2014;

RAMMENTATO che l'Amministrazione Comunale, con Delibera di G.C. n. 131 del 30.11.2015, ha approvato la candidatura di un progetto di rigenerazione per le aree di Montepagano, Cologna Paese e Casal Thaulero, per un importo complessivo di € 1.611.725,96;

DATO ATTO che la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Pari Opportunità, a seguito dello scorrimento della graduatoria nazionale, ha ammesso l'Ente al finanziamento per un importo di € **1.289.380,77**, richiedendo la sottoscrizione di apposita Convenzione;

PRECISATO che la copertura finanziaria del quadro economico complessivo (€ 1.611.725,96) risulta così assicurata:

- € **1.289.380,77** tramite fondi statali (DPCM 06.06.2017);
- € **257.876,15** tramite cofinanziamento della Regione Abruzzo (DGR n. 56/2021);
- € **64.469,04** tramite fondi di bilancio comunale;

RILEVATA la necessità, a seguito delle interlocuzioni con il Dipartimento per le Pari Opportunità e del tempo trascorso dalla prima istanza, di procedere all'aggiornamento della documentazione progettuale;

RICHIAMATA la Deliberazione di G.C. n. 426/2023 con la quale è stata approvata la revisione del Progetto di Fattibilità Tecnico Economica (PFTE), finalizzata a rimodulare gli interventi di recupero e rigenerazione urbana rendendoli coerenti con le attuali esigenze del territorio, pur mantenendo invariate le finalità sociali originarie;

ACQUISITA in data 08.04.2024 (Prot. n. 15580) la "Relazione Sociale – Aggiornamento" a firma del Dirigente dei Servizi Sociali, contenente il dettaglio dei servizi e delle azioni volte al contrasto del degrado sociale per la quota di € 250.000,00;

PRESO ATTO:

- che con Deliberazione di Giunta Comunale n.238 del 12.07.2024 con oggetto "*Piano nazionale per la riqualificazione sociale e culturale delle aree degradate - D.P.C.M. 15 ottobre 2015 - Approvazione in linea tecnico/amministrativa dell'aggiornamento della proposta progettuale ammessa a finanziamento*" si approvava in linea tecnica/amministrativa il Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica (PFTE) a firma del Geom. Giancarlo Lavallo e la *Relazione Sociale – Aggiornamento* a firma del competente Dirigente dei Servizi Sociali costituenti l'intervento di "*Riqualificazione sociale e culturale di aree degradate facenti parte del territorio comunale di Roseto Degli Abruzzi- CUP G92D22000020001*", allegati e costituenti parte integrante e sostanziale della deliberazione, acclarante un importo totale di € 1.611.725,96, come da seguente quadro economico

COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI	
PROVINCIA DI TERAMO	
PIANO NAZIONALE PER LA RIQUALIFICAZIONE SOCIALE E CULTURALE DELLE AREE URBANE DEGRADATE	
QUADRO ECONOMICO GENERALE	

a)	IMPORTO DEI LAVORI:		€ 1 005 475,54
	di cui:		
a1)	Lavori soggetti ribasso	€ 966 803,41	
a2)	Oneri sicurezza non soggetti a ribasso	4,00% € 38 672,14	
	TOTALE LAVORI		€ 1 005 475,54
b)	SOMME A DISPOSIZIONE AMMINISTRAZIONE		
	somme a disposizione Amministrazione (lavori)	€ 321 764,18	
	Iva su lavori e spese tecniche	€ 34 486,24	
	SOMMANO SOMME A DISPOSIZIONE (lavori)		€ 356 250,42
c)	SERVIZI SOCIALI		
	Fornitura di beni e Servizi	€ 242 557,65	
	Iva su forniture di beni e servizi progetto sociale	€ 7 442,35	
	TOTALE SERVIZI SOCIALI		€ 250 000,00
	TOTALE GENERALE		€ 1 611 725,96

e, fra l'altro, si prendeva e dava atto che l'avvio delle procedure per l'affidamento dei servizi tecnici di competenza del Settore II e dei servizi sociali di competenza del Settore IV, era subordinato all'avvenuta stipula della Convenzione, funzionale al conferimento delle somme oggetto di finanziamento ministeriale e cofinanziamento regionale;

CONSIDERATO che, per la parte sociale, il progetto prevede i seguenti interventi

Area di intervento	Progetto /attività		Affidamento	Risorse (€)
ANZIANI	Assistenza domiciliare anziani soli	Per favorire la permanenza degli anziani di età superiore ai 75 nelle località di origine si ritiene più efficace il servizio di assistenza domiciliare (SAD) anziché quello di telesoccorso. La valutazione è frutto di un attento monitoraggio del PSDZ che mostra una sostanziale indifferenza dell'utenza verso il telesoccorso e un grande apprezzamento del SAD Il Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD) ha l'obiettivo di aiutare la persona nel disbrigo delle attività quotidiane sollevando in parte la famiglia dal carico assistenziale (es. igiene degli ambienti, servizio di lavanderia, preparazione dei pasti, igiene della persona, disbrigo di commissioni, trasporto, ecc.). Saranno ammessi al Servizio gli anziani di età superiore a 75 anni residenti nelle frazioni di Cologna Paese, Montepagano e Casa Thaulero che si trovano in condizioni di disabilità fisica o sociale o socio-sanitaria. Le unità interessate al servizio vengono stimate in n.15, a cui saranno concesse tre ore di servizio settimanale: le ore di servizio erogate saranno pertanto complessivamente 1.080 Dotazione delle persone anziane, di età superiore a 75 anni e in precarie situazioni di salute, prive e carenti di assistenza familiare, stimate in 100 unità, di un dispositivo elettronico dotato di combinatore telefonico per cui la persona anziana in caso di malore può facilmente attivare il dispositivo per ricevere assistenza. Previsto l'acquisto di 100 dispositivi	Affidamento del Servizio a norma del D. Lgs 36/2023.	€ 25.833,60 ♦ ore 1080 *€23,00 € 24.840,00 ♦ I.V.A. 4%: € 993.60

	Badanti	Redazione di un elenco di badanti professionali per anziani e la consulenza alla redazione del contratto e regolarizzazione contributiva.	Creazione di un albo badanti da parte dei servizi sociali comunali Convenzione con CAF per l'utilizzo dell'albo.	//
	Orti cittadini	Assegnazione in comodato per due anni, rinnovabili, di appezzamenti agricoli, ciascuno di superficie non superiore a 30 mq, per coltivazione diretta da parte di anziani residenti con età superiore a 60 anni ovvero cittadini in difficoltà economica secondo l'indice ISEE.	Comune (offre in comodato i terreni) e acquista nel rispetto del codice dei contratti i semi di piante coltivabili e l'attrezzatura di base.	€ 5.000,00 ♦ €3.660,00 Fornitura attrezzature compresa Iva 22% € 660,00; ♦ 1340,00 fornitura sementi IVA compresa al 10% € 134;
	Attività di interesse collettivo	Coinvolgimento di persone anziane in attività d'interesse pubblico quali custodia dei giardini, decoro urbano, assistenza agli alunni nell'ingresso ed uscita scuola, guida turistica, ed altri servizi di pubblico interesse.	Convenzione ai sensi del D. Lgs 117/2017 con associazioni locali	€ 5.000,00 (rimborso spese,
GIOVANI IDEE	Finanziamento di idee di giovani di età compresa tra 18 e 35 anni per la realizzazione di attività I progetti devono riguardare i seguenti settori ed attività:	♦ valorizzazione patrimonio naturale, culturale, storico artistico ♦ valorizzazione prodotti tipici e locali ♦ ristorazione e gastronomia ♦ turismo sostenibile ♦ cinema- musica- spettacolo (arte)	Commissione pubblica qualificata per la valutazione della qualità, fattibilità e caratteristiche dei progetti e dei proponenti	€ 80.000,00 (di cui € 8.000,00 per commissione qualificata per la selezione dei progetti). - Contributo in conto investimento a privati. - Contributi in conto esercizio: aiuti destinati a fronteggiare le esigenze di gestione, ossia rivolti alla copertura dei costi o all'integrazione dei ricavi. - Contributi in conto impianti: aiuti volti a fornire mezzi per l'acquisizione di specifici beni ammortizzabili - Contributi in conto capitale: aiuti, in qualsiasi forma erogati, rivolti a potenziare, accrescere o ristrutturare il patrimonio aziendale

VECCHI MESTIERI PER GIOVANI IMPRESE	Formazione di giovani di età compresa tra 18 e 35 anni nei mestieri tradizionali fabbro, ebanista, falegname, elettricista, idraulico, tenendo conto l'insieme delle difficoltà che l'azienda dovrà affrontare all'interno dell'attuale mercato. Il processo formativo non potrà essere inferiore alle 250 ore annue (trasformazione in aula 20% e formazione in laboratorio 80%).	Esperti del settore della formazione (procedura ad evidenza pubblica) Aziende artigiane disponibili ad eseguire formazione e stage (selezionate dal Comune)	€ 40.000,00 Esente I.V.A. EX art. 10 comma 1.20 del D.P.R. 633/72
INTEGRAZIONE IMMIGRATI	Formazione specifica degli immigrati in: ♦ alfabetizzazione informatica ♦ lingua italiana ♦ educazione civica ♦ corsi per acquisizione di titoli di studio italiani ♦ formazione inerente all'apertura di attività commerciali, artigianali e piccole imprese ♦ formazione inerente i finanziamenti alle piccole imprese micro credito.	Affidamento dei servizi formativi ad enti accreditati (procedura ad evidenza pubblica)	€ 15.000,00 Esente I.V.A. EX art. 10 comma 1.20 del D.P.R. 633/72
MINORI	Supporto di scuola e famiglia nel compito di educazione e formazione dei futuri cittadini adulti, e nei casi più complessi servizio di assistenza domiciliare minori; <u>Minori di età compresa tra i 6 e i 13 anni:</u> voucher per frequenza di centri aggregativi e di socializzazione. Soprattutto nei casi di dispersione scolastica, il Comune, di concerto con l'Autorità scolastica offrirà aiuti psicologici e sociali al minore e adotterà i provvedimenti di competenza per limitare il fenomeno.	Associazione locali (procedura ad evidenza pubblica).	€ 34.144,80 + Sostegno parentale € 22.000,00 compresa I.V.A. al 10% 2.200,00; + Bonus frequenza Ludoteche € 10.000,00
PERSONE DIVERSAMENTE ABILI	Azzeramento delle barriere architettoniche ancora presenti negli edifici e spazi pubblici mediante la promozione di servizi di trasporto e assistenza presso palestre, impianti pubblici ed altri servizi pubblici.	Affidamento del Servizio a norma del D. Lgs 36/2023.	€ 25.000,00 Compresa I.V.A. al 5% - € 1.250
VIOLENZA ED ABUSI	Prevenzione dei fenomeni di violenza sulle donne, abusi sui minori e bullismo: ♦ istituzione di un osservatorio comunale presso il proprio ufficio sociale, individuando il responsabile del procedimento e provvedendo a stipulare una convenzione con l'ASL Teramo per i servizi socio-sanitari alle donne ed ai minori ♦ effettuazione di una campagna di sensibilizzazione presso le scuole comunali per educare al rispetto della legalità ♦ promozione con le associazioni locali della cultura del rispetto del genere, informando le famiglie e le comunità di immigrati con opuscoli e pubblicazioni sull'argomento Predisposizione di un programma di formazione per le donne immigrate per divulgare la conoscenza dei diritti delle donne e dei minori; le norme penali che puniscono la violenza sulle donne ed i minori; le associazioni regionali e nazionali che assistono le donne ed i minori; i servizi offerti dal Servizio sanitario Nazionale per l'assistenza alle donne ed ai minori	Affidamento del servizio ad operatori del settore nel rispetto delle norme del Codice del terzo settore	€ 10.000,00- Esente I.V.A.
SERVIZIO DI MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE DEL	L'amministrazione acquisirà un servizio tecnico per il monitoraggio e la rendicontazione dell'intervento complessivo. L'incaricato dovrà anche fornire una reportistica finale i termini di costi e benefici	Affidamento del Servizio a norma del D. Lgs 36/2023.	€ 10.021,60 Compresa I.V.A. al 22% 2.204,75

PROGETTO			
COSTO TOTALE SERVIZI SOCIALI		250.000,00	
		€ 242.557,65 Forniture	
		beni e servizi	
		€7.442.35 I.VA	

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n.32 del 31.01.2025 “Piano Nazionale per la riqualificazione sociale e culturale delle aree degradate - D.P.C.M. 15 ottobre 2015 - revisione dei q.e. in adeguamento al d.lgs 36/2023 per la programmazione degli affidamenti e organizzazione del gruppo di lavoro” con la quale:

1. SI APPROVAVA l’articolazione come proposta dal RUP *master* e dettagliata con l’adeguamento dei QE approvati per l’esecuzione delle diverse attività costituenti gli interventi, alla struttura prevista dal D.lgs 36/2023, e per gli **interventi sociali** come riportato di seguito: nel corpo della presente:

QUADRO ECONOMICO INTERVENTI SERVIZI ASSISTENZIALI, SOCIALI, EDUCATIVI E RICREATIVI				
IMPORTO TOTALE DEL PROGETTO SERVIZI ASSISTENZIALI			250.000,00	
a	IMPORTO SERVIZI E FORNITURE		130.855,20	
	<i>IMPORTO SERVIZI da acquisire con affidamento d.lgs 36/2023</i>			
a.1	a.1.1	a) progetto ANZIANI - servizio assistenza domiciliare (SAD)	24.840,00	
		IVA (4%)	993,60	
	a.1.2	b) progetto PERSONE DIVERSAMENTE ABILI - azzeramento barriere architettoniche	23.809,52	
		IVA (5%)	1.190,48	
	a.1.3	c) SERVIZIO TECNICO PER IL MONITORAGGIO E LA RENDICONTAZIONE DEL PROGETTO (supporto all'attività del RUP)	8.214,43	
		IVA supporto tecnico (22%)	1.807,17	
	<i>IMPORTO SERVIZI da affidare con procedure di evidenza pubblica</i>			
	a.1.4	a) progetto VECCHI MESTIERI PER GIOVANI IMPRESE - selezione esperti ed aziende	40.000,00	
		IVA esente art. 10 c. 1,20 DPR 633/72		
	a.1.5	b) progetto VIOLENZA ED ABUSI -	10.000,00	
		IVA esente		
	a.1.6	b) progetto INTEGRAZIONE IMMIGRATI -	15.000,00	
		IVA esente		
a.2	<i>IMPORTO FORNITURE</i>			
	a.2.1	progetto ANZIANI - orti cittadini - attrezzatura e sementi	4.098,36	
		IVA (22%)	901,64	
b	SOMME PER COMMISSIONI, CONTRIBUTI E RIMBORSI		119.144,80	

b.1 progetto GIOVANI E IDEE- spese per commissione (IVA e contributi inclusi)	8.000,00	
b.2 progetto GIOVANI E IDEE- contributi in conto investimento, incontro esercizio, in conto impianti e in conto capitale (tutto incluso)	72.000,00	
b.3 progetto ANZIANI - attività di interesse collettivo - rimborso spese (IVA e contributi inclusi)	5.000,00	
b.4 progetto MINORI -		
b.4.1 Bonus frequenza ludoteche	12.144,80	
b.4.2 Sostegno parentale	20.000,00	
b.4.2.2 IVA sostegno parentale 10%	2.000,00	
IMPORTO TOTALE DEL PROGETTO		250.000,00

2. SI APPROVAVA la rimodulazione del QE complessivo dando evidenza delle somme previste all'Art. 3 dell'Atto di Concessione sottoscritto con la Regione Abruzzo, per le attività di pubblicità e comunicazione, in ottemperanza a quanto disposto con DGR 117/2019, pari allo 0,25% della relativa copertura finanziaria (257.876,15), quindi pari ad € 644,69:

COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI				
PROVINCIA DI TERAMO				
PIANO NAZIONALE PER LA RIQUALIFICAZIONE SOCIALE E CULTURALE DELLE AREE URBANE DEGRADATE				
GENERALE				
QUADRO ECONOMICO				
a)	IMPORTO DEI LAVORI:			€ 999.975,55
	di cui:			
a1)	Lavori soggetti ribasso		€ 961 303,41	
a2)	Oneri sicurezza non soggetti a ribasso		€ 38 672,14	
	TOTALE LAVORI			€ 999.975,55
b)	SOMME A DISPOSIZIONE AMMINISTRAZIONE			
	somme a disposizione Amministrazione (lavori)		€ 229 125,40	
	Iva lavori		€ 99 997,55	
	Iva spese tecniche		€ 31 982,77	
	SOMMANO SOMME A DISPOSIZIONE (lavori)			€ 361 105,72
c)	SERVIZI SOCIALI			
	Fornitura di beni e Servizi		€ 242 557,65	
	Iva su forniture di beni e servizi progetto sociale		€ 7 442,35	

	TOTALE SERVIZI SOCIALI			€ 250 000,00
D)	attività di pubblicità e comunicazione (0,25% contributo regionale)		€	€ 644,69
	TOTALE GENERALE			€ 1 611 725,96

3. SI APPROVAVA l'organizzazione delle attività previste come proposte dal RUP *master* trattandosi di attività intersettoriali, con l'obiettivo della ottimizzazione dei tempi per il rispetto del cronoprogramma di finanziamento:

- *Il RUP dell'intero intervento, ing. Claudio Di Ventura, individuato come master nomina i Responsabili di procedimento come individuati all'art. 15 c. 4 del D.lgs 36/2023 per le fasi di programmazione/progettazione/affidamento ed esecuzione correlate a ciascuna delle componenti dell'intervento, in particolare:*
- *per gli interventi di recupero e rigenerazione urbana (**MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE + INTERVENTI DI IMPLEMENTAZIONE ATTREZZATURE E EFFICIENTAMENTO ENERGETICO IMPIANTO SPORTIVO COLOGNA PAESE**) geom. Giancarlo Lavalle*
- *per interventi per **servizi assistenziali, sociali, educativi e ricreativi**: dott.ssa Lorena Marcelli del Settore VI*
- *I responsabili di procedimento come sopra individuati sono altresì nominati RUP delle singole procedure di affidamento ed esecuzione delle attività di dettaglio indicate nei QE sopra riportati, proponendo i provvedimenti conclusivi al dirigente del relativo Settore, nel rispetto dei contenuti e dei vincoli dell'Atto di Concessione sottoscritto con la regione Abruzzo e della Convenzione sottoscritta con la Presidenza e il Consiglio dei Ministri;*

pertanto:

- *il geom. Lavalle propone al Dirigente del Settore II gli atti e i provvedimenti, inclusi le OGV, e gli atti di liquidazione afferenti le attività correlate agli interventi di recupero e rigenerazione urbana;*
- *la dott.ssa Marcelli propone al Dirigente del Settore IV atti e i provvedimenti, inclusi le OGV, afferenti le attività correlate agli interventi dei servizi assistenziali, sociali, educativi e ricreativi, che emette i relativi atti, previa autorizzazione all'utilizzo delle somme **sui cap. 225/8 AREE URBANE DEGRADATE CONTR. MINISTERO DPCM 15/10/15 GU249/15 e 225/9 AREE URBANE DEGRADATE CONTR. MINISTERO DPCM 15/10/2015 - 6/6/2017 CAP E 525/8 + QUOTA A CARICO COMUNE ONERI LEGGE 10/77 CAP E 600/4** fino alla concorrenza di € 250.000,00 da parte del Dirigente del Settore II responsabile dei capitoli di spesa;*
- *le convenzioni di incarico ed ogni altro atto derivante dalle OGV sono sottoscritte dal Dirigente che le ha approvate;*
- *i responsabili di procedimento comunicano tempestivamente le fasi delle attività eseguite al RUP master, ai fini della rendicontazione periodica;*

4. SI APPROVAVA l'aggiornamento del cronoprogramma, nel rispetto del tempo massimo di mesi 20 dalla sottoscrizione della Convenzione, come da allegato alla presente;

5. SI CONFERMAVA, a termini dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 quale Responsabile Unico di Progetto il Dirigente del Settore II, Ing. Claudio Di Ventura, demandando a successivi atti l'individuazione del/i responsabile/i della progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura, come da schema di cui al precedente p. 3;

6. SI DAVA ATTO che l'intervento complessivo di € 1.611.725,96 è finanziato come segue:

- quanto ad € 1.289.380,77 con finanziamento Ministeriale – Dipartimento per le pari opportunità – a valere sul Fondo per l'attuazione del piano nazionale per la riqualificazione sociale e culturale delle aree urbane degradate;
- quanto ad € 257.876,15 con il finanziamento a valere sul FSC 2014-2020 DGRA n. 56 del 3.2.2022 - Cofinanziamento interventi per riqualificazione aree degradate e rilancio tessuto sociale ed economico;
- quanto ad € 64.469,04 con i proventi di cui alla legge n. 10/77, cap. 2525/9;

VISTO che con Determinazione Il Settore n. 20 del 04.02.2025 “PIANO NAZIONALE PER LA RIQUALIFICAZIONE SOCIALE E CULTURALE DELLE AREE DEGRADATE - D.P.C.M. 15 ottobre 2015 - CUP G92D22000020001 -NOMINA RESPONSABILI DI PROCEDIMENTO” la dott.ssa Lorena Marcelli veniva nominata RUP per gli interventi relativi ai servizi assistenziali, sociali, educativi e ricreativi, e alla stessa venivano assegnate le seguenti attività: *la dott.ssa Marcelli propone al Dirigente del Settore IV atti e i provvedimenti, inclusi le OGV, afferenti le attività correlate agli interventi dei servizi assistenziali, sociali, educativi e ricreativi, che emette i relativi atti, previa autorizzazione all'utilizzo delle somme sui cap. 225/8 AREE URBANE DEGRADATE CONTR. MINISTERO DPCM 15/10/15 GU249/15 e 225/9 AREE URBANE DEGRADATE CONTR. MINISTERO DPCM 15/10/2015 - 6/6/2017 CAP E 525/8 + QUOTA A CARICO COMUNE ONERI LEGGE 10/77 CAP E 600/4 fino alla concorrenza di € 250.000,00 da parte del Dirigente del Settore Il responsabile dei capitoli di spesa;*

VISTA l'autorizzazione concessa, a firma del Dirigente Settore II, allegata al gestionale Halley;

DATO ATTO che, nello specifico, per quanto riguarda l'area di intervento Minori, è prevista la concessione di Bonus frequenza Ludoteche, per un totale complessivo di € 10.000,00 per i minori compresi tra i 6 e i 13 anni. Tali bonus possono essere utilizzati per la frequenza di centri aggregativi e di socializzazione;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n. 32 del 06/02/2026, “Piano Nazionale per la riqualificazione sociale e culturale delle Aree Degradate - D.P.C.M. 15 Ottobre 2015- Concessione Voucher per frequenza di Centri aggregativi e di socializzazione – Atto Di Indirizzo” con la quale si dettava il seguente atto di indirizzo per la concessione di Voucher per frequenza di Centri aggregativi e di socializzazione unicamente per minori residenti nelle aree degradate così individuate:

- Montepagano
- Casal Thaulero
- Cologna Paese

“Accedono al beneficio le famiglie con:

- ✦ *Minori dai 6 ai 13 anni residenti ESCLUSIVAMENTE a Montepagano, Casal Thaulero e Cologna Paese (Aree degradate previste nelle attività progettuali, come sopra indicato);*
- ✦ *Isee familiare corrente inferiore ad € 15.748,79: contributo a copertura costo di frequenza del centro aggregativo dal mese di ottobre 2025 al mese di aprile 2026, nel valore massimo di € 1.000,00;*
- ✦ *Isee familiare corrente superiore a € 15.748,79 e inferiore a 30.000,00 contributo in conto rette. L'importo sarà definito in base alle risorse disponibili;*

Ogni nucleo familiare potrà avere l'accesso al contributo per massimo n. 2 minori, in caso di somme sufficienti, fino alla concorrenza di una spesa massima per l'ente di € 10.000,00.

Per l'ammissione al servizio ci si avvarrà dell'apposita graduatoria comunale, stilata dall'ufficio competente in base ai seguenti criteri, ovvero:

Criterio	Punteggio base assegnato
Nuclei monoparentali, in cui l'unico genitore presente lavora/nuclei con genitori separati, in cui il genitore affidatario lavora	12 punti
Nuclei familiari in cui entrambi i genitori lavorano	10 punti
Nuclei familiari in cui un solo genitore lavora	8 punti

Sono assimilabili alla condizione lavorativa: tirocini, stage e corsi di formazione che comportino l'impossibilità ad occuparsi del minore.

A parità di punteggio complessivo raggiunto si darà precedenza al nucleo familiare con valore ISEE più basso.

Per nucleo familiare si intende quello i cui componenti risultano anagraficamente iscritti nello stato di famiglia.

In caso di persistenza di parità dopo l'applicazione del criterio di cui sopra si procederà al sorteggio;

- *Le famiglie in graduatoria per l'ottenimento del Bonus frequenza saranno ammesse all'erogazione dello stesso fino alla concorrenza del budget disponibile iscritto in bilancio corrente esercizio;*

- Potranno essere erogati un numero massimo di n. 2 Bonus per nucleo e l'importo verrà determinato su base percentuale riferita al periodo di frequenza (il secondo figlio verrà posto in graduatoria solo dopo l'esaurimento della graduatoria principale dove sarà inserito il primo figlio, e solo in caso di somme residuali da distribuire, in ordine di valore ISEE);
- I nuclei aventi diritto al contributo in conto retta (Isee familiare corrente superiore a € 15.748,79 e inferiore a 30.000,00) pagheranno direttamente al soggetto organizzatore del centro aggregativo l'eventuale differenza della tariffa rispetto al valore del Bonus assegnato dal Comune.
- Il valore del Bonus verrà erogato dal Comune con quietanza al soggetto organizzatore, previa conferma dell'avvenuto pagamento della differenza sopra indicata da parte della famiglia del minore. In caso di mancato pagamento della differenza, a meno di espressa rinuncia da parte del soggetto organizzatore, non verrà erogato il Bonus.
- Per coloro che hanno diritto al Bonus di € 1.000,00, il contributo in conto retta sarà versata direttamente al gestore del centro a copertura dei costi di marzo ed aprile, mentre l'eventuale differenza sarà rimborsata alla famiglia previa esibizione delle ricevute di pagamento della retta di frequenza del centro;
- I gestori saranno chiamati a certificare la frequenza del centro da parte del minore con indicazione delle assenze e il pagamento ricevuto.

RICHIAMATA la Determinazione dirigenziale n.39 del 11.02.2026 "Piano Nazionale per la riqualificazione sociale e culturale delle Aree Degradate - D.P.C.M. 15 Ottobre 2015 Concessione Voucher Per Frequenza Di Centri Aggregativi e di **SOCIALIZZAZIONE APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO E MODELLO DI DOMANDA**"

DATO ATTO CHE

- l'Avviso è stato pubblicato dal 27 febbraio al 31.03.2026,;
- entro il termine di scadenza, sono pervenute al prot. generale dell'Ente, le seguenti richieste:

PROT.	GENITORE	MINORE	RESIDENZA	ISEE	RETTA MENSILE	RICEVUTE ALLEGATE	IMPORTO CONTRIBUTO
14468	B.M.	M.T.	Cologna Paese	superiore a € 15.748,79 e inferiore a 30.000,00	€ 100,00	6 mesi € 600	€ 600,00 IN CONTO RETTE
14491	M.M.	M.A.	Cologna Paese	superiore a € 15.748,79 e inferiore a 30.000,00	€ 100,00	5 mesi € 500,00	€ 500,00 IN CONTO RETTE
13129	A.P.	B.S.	Cologna Paese	superiore a € 15.748,79 e inferiore a 30.000,00	€ 100,00	5 mesi € 500,00	€ 500,00 IN CONTO RETTE
13869	C.L.	D.B.D	Cologna Paese	Superiore a € 30.000,00 limite stabilito	€ 120,00	6 MESI € 720,00	NON AMMISSIBILE PER ISEE SUPERIORE
TOTALE CONTRIBUTI DA LIQUIDARE							€ 1.600,00

ATTESO che i dati identificativi delle persone beneficiarie del contributo non verranno pubblicati all'Albo Pretorio e sull'apposita sezione del sito web istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" a norma dell'articolo 26, comma 4 del Decreto Legislativo n. 33/2013, in quanto dati sensibili riconducibili allo stato di salute e alla situazione di disagio socio-economico degli interessati;

RITENUTO di dichiarare, in merito all'obbligo di astensione in caso di conflitto di interessi anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 6, comma 2 del D.P.R. n. 62/2013, l'assenza di conflitti;

VISTI

- la Deliberazione di Giunta n. 105 del 03/04/2026 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028, e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza
- il presente processo ed il relativo provvedimento finale, identificabili con codice di processo **P 85 "attribuzione di vantaggi economici diretti o indiretti a persone fisiche e/ o giuridiche"** con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, secondo la Classificazione ANAC, "C. Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto e immediato (es. erogazione contributo etc.)", sono classificati nell'allegato B a rischio MEDIO;
- per il processo di che trattasi sono previste le seguenti misure specifiche di prevenzione del rischio corruttivo

Misura	Tipologia Misura	Indicatore Attuazione
Verifica oggettiva dell'interesse pubblico in ordine alla concessione del contributo rispetto del regolamento comunale per la concessione di contributi, sovvenzioni	S1 misure di controllo	Attestazione di avvenuta verifica dell'interesse pubblico nell'atto di impegno e di liquidazione contributo
compilazione all'atto di liquidazione della check list di controllo	S1 misure di controllo	allegazione chek list all'atto di liquidazione

- Con riguardo al presente atto le predette misure trovano applicazioni in questi termini:

Misura	Indicatore Attuazione
Verifica oggettiva dell'interesse pubblico in ordine alla concessione del contributo rispetto del regolamento comunale per la concessione di contributi, sovvenzioni	Trattasi di vantaggi economici da riconoscere a famiglie che vivono in aree "degradata" a rischio spopolamento"
compilazione all'atto di liquidazione della check list di controllo	La Misura non può trovare applicazione poiché la check list è strutturata per contributi ad associazioni.

- sono altresì operative le misure di prevenzione di rischio generali che impattano sull'azione amministrativa e in particolare:
 - o la trasparenza e i connessi obblighi di pubblicazione
 - o il codice di condotta e quindi l'obbligo di segnalare situazioni di conflitto di interessi che nel caso di specie non si rilevano: è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. _352_del _18.12.2020 e aggiornato con deliberazione giuntale n.435 del 13-12-2024: il sottoscritto dirigente da atto che il personale non ha segnalato situazione di conflitto di interessi e con la sottoscrizione del presente provvedimento assevera che non ricorrono a proprio carico obbligo di astensione;

DATO ATTO che ai sensi dell'Art. 13 del Reg. (UE) 2016/679, Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore di riferimento, ossia la sottoscritta Dr.ssa Raffaella D'Egidio;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è l'Operatore Economico FORMANAGEMENT Srl – Ladispoli, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR;

ACCERTATO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione Giuntale n.79 del 31.3.2022 art.28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n.80 del 27.12.2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19.4.2017;
- il regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n.1 del 15.02.2010 e successivamente modificato con deliberazione consiliare n.74 del 28.10.2022;

DISPONE

Le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente atto ai sensi dell'art.3 della L.241/90 e ss.mm.ii;

- 1) **Di ammettere** al beneficio, con riconoscimento del contributo indicato a margine, le seguenti domande, che posseggono i requisiti indicati nell'avviso pubblico:

PROT.	GENITORE	MINORE	RESIDENZA	ISEE	RETTA MENSILE	RICEVUTE ALLEGATE	IMPORTO CONTRIBUTO	MODALITA' DI PAGAMENTO
14468	B.M.	M.T.	Cologna Paese	superiore a € 15.748,79 e inferiore a 30.000,00	€ 100,00	6 mesi € 600	€ 600,00 IN CONTO RETTE	IBAN ALLEGATO AL GESTIONALE HALLEY
14491	M.M.	M.A.	Cologna Paese	superiore a € 15.748,79 e inferiore a 30.000,00	€ 100,00	5 mesi € 500,00	€ 500,00 IN CONTO RETTE	IBAN ALLEGATO AL GESTIONALE HALLEY
13129	A.P.	B.S.	Cologna Paese	superiore a € 15.748,79 e inferiore a 30.000,00	€ 100,00	5 mesi € 500,00	€ 500,00 IN CONTO RETTE	IBAN ALLEGATO AL GESTIONALE HALLEY
TOTALE CONTRIBUTI DA LIQUIDARE							€ 1.600,00	

- 2) **Di dare atto** che il contributo è stato calcolato in conto rette, in quanto i richiedenti nella domanda avevano indicato anche il costo del buono pasto;

- 3) **Di non ammettere** al contributo la seguente richiesta:

13869	C.L.	D.B.D	Cologna Paese	Superiore a € 30.000,00 limite stabilito	€ 120,00	6 MESI € 720,00	NON AMMISSIBILE PER ISEE SUPERIORE
-------	------	-------	---------------	--	----------	--------------------	------------------------------------

- 4) **Di impegnare alla seguente voce progettuale**

	<i>b.4.1</i>	<i>Bonus frequenza ludoteche</i>	<i>1.600,00</i>	
--	--------------	----------------------------------	-----------------	--

e liquidare, con accredito sui C/C i cui Iban sono allegati al presente atto, la spesa necessaria pari ad € 1.600,00 imputando tale somma, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000, nel modo seguente:

Eserc. Finanz.	2026	Cod. di bilancio 09.01-2.02.01.09.014			
Cap./Art.	2525/8	Descrizione	AREE URBANE DEGRADATE CONTR. MINISTERO DPCM 15.10.15 GU 249/15		
Miss./Progr.		PdC finanz.		Spesa non ricorr.	
Centro di costo				Compet. Econ.	
SIOPE		CIG		CUP	
Creditore					
Causale	Piano Nazionale per la riqualificazione sociale e culturale delle aree degradate – concessione voucher per frequenza di centri aggregativi e di socializzazione				
Modalità finan.	A VALERE SUL FINANZIAMENTO CONVENZIONE MINISTERO			Finanz. da FPV	=
Imp./Pren. n.		Importo	€ 1.600,00		

- 5) **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) **di dare atto** che il presente provvedimento è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile (e dell'attestazione di copertura finanziaria) allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 7) **Di dare atto che il presente provvedimento** è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e che già risulta pubblicato nella nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente"- Sotto sezione Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici, sottosezione di Il livello criteri e modalità l'atto di determinazione dei criteri per il riconoscimento dei sussidi per la frequenza dei centri estivi.
- 8) **Di dare atto** che il responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Lorena Marcelli, incaricata della rendicontazione della spese al Ministero;

Il Segretario Generale
Dirigente Settore IV
Dott.ssa Raffaella D'Egidio